

УТВЕРЖДАЮ
 Директор КОГКУСО «Центр социальной адаптации»
 / Горобунов А.В.
 « 24 » июня 2026 г.

ОТЧЕТ
 о выполнении Плана мероприятий
 КОГКУСО «Центр социальной адаптации»
 по противодействию коррупции на 2025 – 2028 годы
 за 1 полугодие 2026 года

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	2	3	4	5
1.	1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства		
2.	1.1.	Назначение должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГКУСО «Центр социальной адаптации» (далее – учреждение)	Количество лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции в учреждении, составляет 1 человек: 1) Перминова Ольга Владимировна, заведующий отделением социальной адаптации (в соответствии с приказом от 22.03.2024 г. № 26, тел.: 22-71-23);	

3.	1.2.	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	В отчетном периоде принято 2 приказа по вопросам противодействия коррупции: 1) Приказ от 10.06.2026 г. № 54 О внесении изменений в приказ директора КОГКУСО «Центр социальной адаптации от 15.01.2025 год №10 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2028 г.». 2) Приказ №40 от 04.04.2026 года «О внесении изменений в приказ №»: от 22.03.2024 года «О мерах по предупреждению коррупции в КОГКУСО «Центр социальной адаптации»	
4.	1.3.	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Отчет за 1 полугодие 2026 г. о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции представлен руководителю учреждения 24.06.2026	
5.	1.4.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции	План мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2028 годы утвержден приказом директора КОГКУСО «Центр социальной адаптации» от 15.01.2025 № 10. В план мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2028 г. внесены изменения в соответствии с приказом директора КОГКУСО «Центр социальной адаптации» №54 от 10.06.2026 г.	
6.	2.	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение		

7.	2.1.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Состав комиссии по противодействию коррупции и положение о комиссии по противодействию коррупции утверждены приказом директора от 22.03.2024 № 26 «О создании комиссии по противодействию коррупции», в редакции приказа №40 от 04.04.2026 В 1 квартале 2026 года было проведено 1 заседание комиссии по вопросу наличия родственных отношений у претендентов принятых на работу с работниками, состоящими в трудовых отношениях в КОГКУСО «Центр социальной адаптации». 05.03.2026 – протокол №1 Во 2 квартале 2026 года было проведено 1 заседание комиссии по вопросу наличия родственных отношений у претендентов принятых на работу с работниками, состоящими в трудовых отношениях в КОГКУСО «Центр социальной адаптации». 15.05.2026 – протокол №2	
8.	2.2.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Оценка коррупционных рисков запланирована к проведению в 3 квартале 2026 года в соответствии с положением об оценке коррупционных рисков, утвержденным приказом директора №26 от 22.03.2024 г., согласно плана мероприятий по противодействию коррупции.	
9.	2.3.	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции. В том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В учреждении действует Положение о конфликте интересов, утв. приказом директора № 26 от 22.03.2024. Мониторинг соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений соблюдается и выполняется. Уведомлений, о возможном конфликте интересов, поданных работниками, за 1 полугодие 2026 года не поступало.	
11.	2.4.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	За 1 полугодие 2026 года мер ответственности за несоблюдение требований, установленных в целях противодействия коррупции, не применялось, нарушений не зафиксировано.	

12.	2.5.	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его месте и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей. проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	За 2026 год сообщений о получении подарка не поступало.	
13.	2.6.	Проведение обучающих семинаров. разработка тестов по вопросам противодействия коррупции	Обучающий семинар с проведением итогового тестирования запланирован к проведению в 4 квартале 2026 года.	
15.	2.7.	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Работник учреждения, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений повысил квалификацию в 2023 году: 1) Перминова Ольга Владимировна, прошедшей обучение; 2)ООО «Многопрофильный Центр Проф-Ресурс»; 3) 2023 год; 4) «Современные аспекты антикоррупционной деятельности»; 5) 144 ак. часа. Работник учреждения, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений 19.05.2026 года принял участие в конференции на тему «Противодействие коррупции в 2026 году: новеллы и ключевые тенденции»	

16.	2.8.	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдения этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Все работники при приеме на работу до подписания трудового договора знакомятся под подпись с локальными актами в сфере противодействия коррупции (с Антикоррупционной политикой, Кодексом этики и служебного поведения, Положением о порядке предоставления и урегулирования конфликта интересов. Положением о порядке сообщения работниками о получении подарка и др.). В том числе заполняется журнал ознакомления работников с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции. За 2026 год с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции ознакомлены 4 вновь принятых на работу в учреждение сотрудника. В отчетном периоде работники учреждения ознакомлены под роспись с локальными актами учреждения в сфере противодействия коррупции: - Приказ от 10.06.2026 г. № 54 О внесении изменений в приказ директора КОГКУСО «Центр социальной адаптации от 15.01.2025 год №10 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2028 г.».».	
17.	2.9.	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	В отчетном периоде поступило на работу в учреждение 4 чел., проведены беседы (антикоррупционные инструктажи) с 4 работниками, поступившими на работу в учреждение	

18.	2.10.	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	Количество работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, составляет 3 чел. В отчетном периоде проведена консультативно-методическое совещание, направленное на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции: 25.05.2026 проведено мероприятие на тему: «Разъяснение типовых ситуаций конфликта интересов в закупочной деятельности, их предотвращение и урегулирование», приняли участие 3 чел. Ежегодная добровольная оценка знаний работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок, на знание антикоррупционного законодательства запланирована в 4 квартале 2026 года	
19.	3.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение		

20.	3.1.	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок. контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	План График опубликован:	
			21.01.2026	
			28.01.2026	
			30.01.2026	
			03.02.2026	
			05.02.2026	
			11.02.2026	
			17.02.2026	
			19.02.2026	
			17.03.2026	
			24.03.2026	
			06.04.2026	
			05.05.2026	
			07.05.2026	
			22.06.2026	
		Суммарный годовой объем закупок за отчетный период составил 3 607 333,72 руб.		
		За отчетный период заключено 42 контракта, из них:		
		39 контрактов на сумму 1 107 343,74 руб. с единственным поставщиком,		
		3 контракта на сумму 491 909,60 руб. заключено посредством конкурентных процедур.		
		Экономия от торгов по конкурентным процедурам составила 124 764,40 руб		
		На заказчика подано 0 жалоб, из них:		
		0 жалоб признано обоснованными.		
		0 жалоб признано необоснованными.		
		Отчет по объему закупок у субъектов малого предпринимательства за прошлый год размещен 05.02.2026.		
		Доля закупок у субъектов малого предпринимательства составила 81,64570 %.		

21.	3.2.	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	В Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском, включено 4 должности. Добровольно представили декларации о конфликте интересов работника. Декларацию о конфликте интересов предоставили 2 работника, так как 1 работник совмещает 3 должности, которые входят в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском.	
22.	3.3.	Проведение анализа на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	В отчетном периоде учреждением заключено 42 государственных контракта, из них проанализировано 42 контрактов, установлено 0 фактов аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок.	
23.	3.4.	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Составление и утверждение реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, а также плана мероприятий направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в 2026 году, запланировано на 3-4 квартал.	
25.	4.	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения		
26.	4.1.	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	За 2026 год обращений граждан и организаций о фактах коррупции не зафиксировано.	

27.	4.2.	Размещение (актуализация) на информационные стенды и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности (Антикоррупционная политика учреждения. Кодекс этики и служебного поведения работников. формы документов для заполнения и др.)	На официальном сайте учреждения на портале социальных услуг Кировской области создан раздел «Противодействие коррупции» https://www.socialkirov.ru/social/tool/uson/Units/USON4505/antik от.htm	Информация размещенная в разделе своевременно актуализируется.	В учреждении в общедоступном помещении размещен стенд с информацией по вопросам противодействия коррупции.	Информация на стенде актуализируется
-----	------	--	--	--	--	--------------------------------------

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений



О.В. Перминова

8 (8332) 22-71-23

